



Piazza Marconi n°.2- 84050 Laurito (SA) Cod. fisc.: 84001510654 P. IVA:00776010654	Tel.: +39 0974 954114 Fax: +39 0974 954287	E Mail: comunelaurito@tiscali.it Sito Web: www.comune.laurito.sa.it
--	---	--

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SPONSORIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ECOSCAMBIO

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI/AVVOCATURA

Premesso che

il Comune di Laurito ha beneficiato di un finanziamento, concesso dalla Regione Campania nell'ambito dei POR 2007 – 2013 obiettivo operativo 1.1., grazie al quale è stato avviato un sistema di raccolta differenziata aggiuntivo, con incentivi ai cittadini;

il sistema di raccolta integrativa consente, mediante l'utilizzo di un centro mobile, la raccolta di :

- bottiglie in plastica e vetro;
- Lattine in alluminio;
- Carta e cartone;

il centro di raccolta sarà ubicato in diversi punti del territorio comunale, in base ad un calendario da definire;

detto sistema prevede che al conferimento del materiale sopra indicato sarà rilasciato un ticket contenente il numero e la tipologia del rifiuto depositato;

al raggiungimento di una predeterminata quantità di conferimenti, all'utente sarà rilasciato un buono sconto o un bene alimentare.

Visto

il provvedimento del Sindaco n. 15 del 08.03.2016, avente ad oggetto “*progetto di ecoscambio – atto di indirizzo*”, con il quale si dà atto di indirizzo al responsabile del servizio di acquisire manifestazioni di interesse per la sponsorizzazione del progetto di ecoscambio da parte di soggetti pubblici e privati;

Vista

la propria precedente determinazione, n. 11 del 10.03.2016, avente ad oggetto: “*determina a contrarre - approvazione avviso pubblico per manifestazione di interesse per la sponsorizzazione del progetto di ecoscambio*”;

Considerato che

il presente avviso è finalizzato a sostenere il nuovo sistema di raccolta incentivante anche per realizzare un contenimento della spesa pubblica.

A v v i s a

che il Comune di Laurito intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni necessarie alla realizzazione del nuovo sistema di raccolta, secondo quanto disposto nel presente atto, con il quale, si precisa, non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità da parte di soggetti pubblici e privati al finanziamento a titolo di Sponsor per l'avvio del nuovo servizio di raccolta.

L'Amministrazione Comunale si riserva di individuare in un secondo momento i candidati con i quali eventualmente stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Il presente avviso, inoltre, non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

La scelta dello *sponsor* avverrà sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità.

Soggetto promotore

Comune di Laurito, di seguito denominato “Amministrazione Comunale”, intende avviare contratti di sponsorizzazione per il finanziamento e la realizzazione del progetto di incentivazione alla raccolta differenziata.

L’ Amministrazione Comunale, in qualità di soggetto promotore della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *Sponsee*.

Oggetto delle sponsorizzazioni

Le sponsorizzazioni (finanziarie e/fornitura di beni) sosterranno il sistema innovativo di raccolta differenziata previsto, rivolto ai cittadini del Comune di Laurito.

Tipologia di sponsorizzazioni

Le tipologie di sponsorizzazioni richieste sono di seguito elencate:

- a) sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);
- b) sponsorizzazioni miste in parte finanziarie, in parte beni (queste ultime sotto forma di fornitura beni alimentari a lunga scadenza);
- c) fornitura di soli beni alimentari a lunga scadenza;
- d) fornitura di buoni sconto da spendere nelle attività commerciali sponsorizzatrici.

Destinatari

Il presente avviso è rivolto a (imprenditori individuali “anche artigiani”, imprese, ditte, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private), con sede in Italia o all’estero, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Profili economico – giuridici della sponsorizzazione

La sponsorizzazione è finalizzata a rendere disponibili all’Amministrazione Comunale le risorse per la realizzazione del nuovo sistema di raccolta.

Ai fini del presente avviso, per “contratto di sponsorizzazione” si intende il contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l’Ente sponsorizzato (*sponsee*) offre ad un soggetto terzo (*sponsor*), il quale si obbliga a fornire un determinato corrispettivo, la possibilità di divulgazione del proprio marchio, mediante interventi a rilevante contenuto d’immagine come descritti nel successivo articolo.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

I rapporti tra le parti saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

Impegni generali dello sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione Comunale garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione

- La divulgazione del marchio dello sponsor sul materiale informativo relativo al nuovo sistema di raccolta.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, qualora sia compatibile con l'oggetto della sponsorizzazione, si impegna a pubblicizzare la partecipazione dello sponsor secondo le seguenti modalità:

- evidenziazione del ruolo dello sponsor nell'ambito della manifestazione di presentazione dell'iniziativa (comunicati stampa, ecc.);
- evidenziazione del ruolo dello sponsor nell'ambito di apposita conferenza stampa illustrativa dei risultati dell'iniziativa.
- Tutti i materiali necessari alla personalizzazione grafica del centro di raccolta mobile (**per le caratteristiche relative alla superficie del centro di raccolta mobile si rimanda alla scheda tecnica allegata**) sono a spese e cura dello sponsor, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune, il marchio dello sponsor stesso sarà chiaramente visibile.

Impegni generali dello sponsor

Il soggetto selezionato come *sponsor* ha come obbligo principale la corresponsione del corrispettivo offerto, sotto forma di erogazione economica oppure sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità oppure sotto forma mista.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo *sponsor* è tenuto:

- _ a individuare il logo con il quale intende sostenere le sponsorizzazioni;
- _ a mettere a disposizione dell'Amministrazione Comunale ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

Sponsorizzazioni escluse

Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva inoltre di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello *sponsee*.

Durata dell'avviso e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse, complete della documentazione richiesta, dovranno pervenire all'Amministrazione Comunale al seguente indirizzo mail o consegna a mani entro le **ore 11.00 del 04 aprile 2016** al seguente indirizzo: e-mail pec comune.laurito@asmepec.it - Comune di Laurito, Protocollo – Piazza Marconi 2, 84050 Laurito (Salerno) -.

L'offerta, redatta in lingua italiana conformemente al modello allegato, deve contenere:

1. Dati generali identificativi (nominativo/ragione sociale, settore di attività, sede, partita iva e/o codice fiscale) del soggetto proponente;
2. Sintetica descrizione dell'attività esercitata;
4. Definizione dell'entità della sponsorizzazione offerta:
 - a) Se trattasi di finanziamento, definire l'entità economica della proposta, espressa in euro (in cifre e lettere). In caso di discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo;
 - b) Se trattasi di sponsorizzazione mista definire l'entità economica espressa in euro (in cifre e lettere) - in caso di discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo – la tipologia di quella tecnica e l'eventuale quantitativo o altra utilità;
5. Indicazione della durata della sponsorizzazione espressa in mesi;
6. Dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A. previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 da parte dello *sponsor*;
7. Accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso;
8. Impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
9. Dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 8 ("Sponsorizzazioni escluse").

Alla manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente e resa conformemente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, devono essere allegati:

b) Fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

Lettera di invito alla formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione

Ai soggetti che hanno formulato valida manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Amministrazione Comunale invierà – in una successiva fase della procedura – una lettera di invito alla formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione.

È ammessa la presenza di più sponsorizzazioni di natura finanziaria e/o tecnica.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di valutare in ogni tempo la fattibilità della sponsorizzazione in relazione alla congruità e all'appropriatezza delle proposte ricevute nonché alla tipologia e modalità del messaggio pubblicitario proposto dall'offerente e alla sua conformità e di non accettare proposte che per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello Sponsor siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Amministrazione, secondo quanto stabilito nel presente avviso.

Modalità di assegnazione degli spazi pubblicitari

La sottostante immagine riporta il centro di raccolta mobile che consentirà di avviare il nuovo sistema di premialità.



L'Amministrazione mette a disposizione dello sponsor l'intera superficie del centro di raccolta mobile.

Di seguito si riportano le dimensioni di ciascuna parete personalizzabile

- 1) Parete frontale lato apribile dimensioni 4,20 mt x 2,0 mt;
- 2) Parete fissa dimensioni 4,20 mt x 2,0 mt;
- 3) Parete di accesso apribile lato posteriore dimensioni 1,90 x 2,0 mt;
- 4) Parete lato gancio traino dimensioni 1,90 x 2,0 mt.

L'assegnazione degli spazi pubblicitari allo *sponsor* sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- 1) Parametro quantitativo dell'offerta;
- 2) Parametro temporale – ordine di arrivo delle domande di partecipazione.

Laurito 10 marzo 2016

Il Responsabile
Affari generali/Legali
F.to Avv. Salvatore Carro

MODELLO DI DOMANDA
(SPONSORIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ECOSCAMBIO)

Spett.le
Comune di Laurito
Affari generali/Legale

Il sottoscritto in qualità di
.....
del/della denominazione
.....
forma giuridica, con sede legale in (prov.
.....)
CAP via e n. civ. tel
.....
fax e mail quale
soggetto proponente la presente manifestazione di interesse, consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e
per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 200, n. 445

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare all'affidamento della concessione degli spazi pubblicitari
da collocare sul centro di raccolta mobile in data _____ .

DICHIARA

- di essere iscritto presso la Camera di Commercio di
- di essere in possesso dei requisiti d'ordine generale di cui all'art. 38 del D. lvo 163/2006;
- di non essere in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- di operare nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;

- di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dagli articoli 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in posizione di inadempimento per morosità o in altra situazione di irregolarità nei confronti del Comune di Laurito;
- di non aver subito atti di decadenza o revoca di concessioni/appalti da parte del Comune di Laurito per fatti addebitabili al concessionario/appaltatore stesso e non avere liti pendenti nei confronti dell' Amministrazione comunale a qualsiasi titolo;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del decreto legislativo n. 196/03, che i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per la quale la presente dichiarazione viene resa.

-Fotocopia del documento di identità

Data

Timbro e firma

.....