

COMUNE di LAURITO

Provincia di Salerno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 41 del 25.06.2019

OGGETTO: Approvazione regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative (D – C)

L' anno **2019** del Mese di GIUGNO il giorno **VENTICINQUE** alle ore 12:00 nella Residenza Municipale CON l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Marianna Vecchio che provvede alla redazione del presente verbale;
Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge sono stati oggi convocati a seduta i Componenti la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

SPERANZA VINCENZO	SINDACO	P
IULIANO ROSA	VICESINDACO	P
IORIO ANNIBALE PROSPERO	ASSESSORE	P

Ne risultano assenti //.

Assume la presidenza il Signor Avv. VINCENZO SPERANZA , in qualità di SINDACO, con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Marianna Vecchio
Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Soggetta a comunicazione S	Immediatamente eseguibile S	Soggetta a ratifica N
----------------------------	-----------------------------	-----------------------

IL SINDACO

Premesso che

ai sensi degli art. 14 e 15 del vigente CCNL - Funzioni locali 2016/2018 l'Ente locale, ai fini del conferimento degli incarichi di P.O., *"deve tener conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, dalle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita dal personale di categoria D"*;

con decreti sindacali nn. 2, 3 e 4, tutti del 14.05.2019, sono stati confermati a far data dal 21.05.2019 e fino alla conclusione delle procedure necessarie per l'attivazione degli incarichi di posizione organizzativa nel rispetto degli artt. 13 ss del citato CCNL, gli incarichi di P.O. già conferito alla D.ssa Elisa SPERANZA, all'Arch. Giuseppe DEL MEDICO e all'Avv. Salvatore CARRO, compresa la retribuzione di posizione agli stessi attribuita;

RITENUTO

di dover adottare, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018 che prevede nuovi importi per la retribuzione di posizione e risultato delle Posizioni Organizzative, il regolamento per la pesatura delle P.O.;

VISTO l'allegato *"Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative"* nonché l'allegata griglia di pesatura delle posizioni organizzative (All. A) e la ripartizione economica nelle fasce di posizione organizzativa (All. B);

DATO ATTO che con nota prot. n. 1049 del 24.06.2019 è stata data informativa sindacale preventiva ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali e aziendali sui criteri di valutazione delle posizioni apicali, così come previsto dall'art.7 del C.C.N.L. del 21.05.2018;

DATO ATTO, altresì, che è demandata al Nucleo di Valutazione la pesatura e la calibratura delle indennità spettanti ai soggetti incaricati delle posizioni organizzative;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

PROPONE di DELIBERARE

DI APPROVARE la premessa narrativa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE l'allegato *"Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative"* nonché l'allegata griglia di pesatura delle posizioni organizzative (All. A) e la ripartizione economica nelle fasce di posizione organizzativa (All. B) abrogando il precedente regolamento;

DI TRASMETTERE il presente regolamento al Nucleo di Valutazione, dando mandato al detto organismo di proporre la pesatura delle posizioni organizzative, secondo le previsioni del nuovo regolamento;

DICHIARARE con separata, favorevole unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D. lgs. 267 del 18.8.2000, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Laurito, 25/06/2019



IL SINDACO
Avv. Vincenzo Speranza

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA

la suddetta proposta corredata dal prescritto parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

CON VOTI UNANIMI, espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE la premessa narrativa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE l'allegato "*Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative*" nonché l'allegata griglia di pesatura delle posizioni organizzative (All. A) e la ripartizione economica nelle fasce di posizione organizzativa (All. B) abrogando il precedente regolamento;

DI TRASMETTERE il presente regolamento al Nucleo di Valutazione, dando mandato al detto organismo di proporre la pesatura delle posizioni organizzative, secondo le previsioni del nuovo regolamento;

DICHIARARE con separata, favorevole unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D. lgs. 267 del 18.8.2000, la presente deliberazione immediatamente eseguibile

**REGOLAMENTO
PER LA GRADUAZIONE,
CONFERIMENTO E REVOCA
DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

**Delibera G.M.
n. 41 del 25.06.2019**

Art.1
Campo di applicazione

1. Il presente regolamento definisce i criteri per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative ai sensi del combinato disposto degli artt.13, 14, 15, e 17 del CCNL 2016-2018.
2. I responsabili delle strutture apicali (unità organizzative di massimo livello), individuate secondo l'autonomia organizzativa del Comune, sono titolari delle posizioni organizzative.

Art.2
Strutture organizzative e posizioni organizzative

1. La responsabilità di una o più strutture apicali nelle quali il Comune risulta essere articolato è attribuita con decreto sindacale come per legge e possono essere rinnovati con la medesima formalità.
2. Agli atti di conferimento dell'incarico di responsabile di struttura apicale si applicano le disposizioni contenute nel presente Regolamento.

Art.3
Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare della posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario, secondo la disciplina vigente dei CCNL.
2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità.
3. L'ente definisce con il **Sistema di misurazione e valutazione della performance** i criteri per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato, destinando a tale voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessive.

Art.4

Criteri per la graduazione e calcolo della retribuzione di posizione

1. La graduazione della retribuzione di posizione per i titolari di posizione organizzativa è determinata in base ai parametri di cui all'allegato **A**).
2. La pesatura delle Posizioni Organizzative è di competenza del Nucleo di valutazione ed è effettuata nel rispetto degli indicatori, riportati nell'Allegato **A**).
3. L'individuazione dell'importo da attribuire alle P.O. avviene tenendo conto delle fasce retributive di cui all'allegato **B**).
4. La pesatura viene proposta al Sindaco che la recepisce nel decreto sindacale di nomina dei titolari di P.O.

Art.5

Incarico e revoca della posizione organizzativa

1. Il Sindaco conferisce gli incarichi delle posizioni organizzative con proprio decreto, tenendo conto dell'articolazione della struttura amministrativa dell'Ente, delle attribuzioni, facenti capo a ciascuna struttura apicale, delle funzioni e attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dal personale.
2. Negli atti di conferimento è stabilito il compenso della retribuzione di posizione, attribuito secondo i criteri, di cui all'art. 4 del presente regolamento,
3. Gli incarichi sono conferiti per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore alla scadenza del mandato del Sindaco.
4. L'affidamento di un incarico ad interim ad un titolare di posizione organizzativa comporta l'attribuzione di un ulteriore importo che può variare nella misura dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa, oggetto dell'incarico ad interim.
5. La revoca dell'incarico comporta la perdita, da parte del dipendente titolare, della retribuzione di posizione. In tale caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.

Art.6

Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative

1. In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio

dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

2. I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito.

Art. 7

Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato per il Personale di Categoria C

1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare della posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario, secondo la disciplina vigente dei CCNL.
2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità.
3. L'ente definisce con il **Sistema di misurazione e valutazione della performance** i criteri per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato, destinando a tale voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessive.

Art. 8

Valutazione annuale

1. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui sono stati attribuiti gli incarichi per le posizioni organizzative sono soggetti a valutazione annuale da parte del Nucleo di valutazione, in base ai criteri indicati nel **Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance**.
2. Dal punteggio, conseguito a seguito della valutazione attribuita ai risultati delle attività svolte, viene determinato l'importo della retribuzione di risultato da attribuire al titolare della posizione organizzativa.

Art. 9
Norme finali

1. Il presente regolamento è immediatamente esecutivo ed abroga le norme contenute in precedenti atti.
2. E' fatto obbligo a chiunque spetti osservarlo e di farlo osservare, quale normazione di diritto pubblico.
3. Esso è pubblicato per giorni 15 all'Albo Pretorio del Comune e nel link "**Amministrazione Trasparente**" sotto sezione di 1° livello "**Disposizioni generali**" – sotto sezione di 2° livello "**Atti generali**".

**PESATURA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RESPONSABILE**

PARAMETRI	VARIABILI	INDICATORI	PUNTEGGIO DISPONIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Strategicità della posizione Punti 25	NESSUNA	Da valutare in relazione all'importanza, alla criticità della posizione rispetto ai programmi annuali e di medio e lungo periodo dell'Ente connessi alla posizione stessa, riscontrabili nel Documento Unico di Programmazione e nel Piano Esecutivo di Gestione	0 - 25	
Livello di responsabilità Punti 30	RESPONSABILITA' GIURIDICA	Da valutare in rapporto al tipo di responsabilità (civile, contabile, amministrativa, penale e di risultato) connessa allo svolgimento delle funzioni assegnate	0 - 10	
	RESPONSABILITA' ORGANIZZATIVA	Da valutare in base alla articolazione e complessità dei servizi e uffici da coordinare	0 - 10	
	RESPONSABILITA' ECONOMICA	Da valutare in relazione all'entità economica delle risorse annuali assegnate, sia in termini di entrate o di spese correnti, sia in termini di investimenti che in relazione all'effettivo grado di gestibilità delle risorse assegnate	0 - 10	
Complessità della struttura organizzativa gestita Punti 30	Articolazione attività gestite	Quantità elevata di attività omogenee	4	
		Quantità media di attività omogenee	6	
	Il sistema normativo di riferimento	Quantità minima di attività omogenee	10	
		Non turbolento	0	
		Turbolento	4	
	Complessità attività	Atti ripetitivi	4	
		Atti parzialmente ripetitivi	7	
Destinatari delle attività della posizione	Atti non ripetitivi	10		
	Prevalentemente interni	2		
	Sia interni che esterni	4		
Professionalità richiesta Punti 15	Alto grado di specializzazione richiesta per l'espletamento dei compiti affidati Medio grado di specializzazione richiesta per l'espletamento dei compiti affidati Equo grado di specializzazione richiesta per l'espletamento dei compiti affidati	Prevalentemente esterni	6	
			15	
			10	
			5	
			100	

FASCE PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

CATEGORIA D

PUNTEGGIO	FASCIA RETRIBUZIONE POSIZIONE
Da 60 a 62 punti	5.000,00
Da 63 a 65 punti	6.000,00
Da 66 a 68 punti	7.000,00
Da 69 a 70 punti	7.500,00
Da 71 a 72 punti	8.000,00
Da 73 a 75 punti	8.500,00
Da 76 a 78 punti	9.000,00
Da 79 a 80 punti	9.500,00
Da 81 a 82 punti	10.000,00
Da 83 a 85 punti	10.500,00
Da 86 a 88 punti	11.000,00
Da 88 a 90 punti	11.500,00
Da 91 a 92 punti	12.000,00
Da 93 a 95 punti	13.000,00
Da 96 a 98 punti	14.000,00
99 punti	15.000,00
100 punti	16.000,00

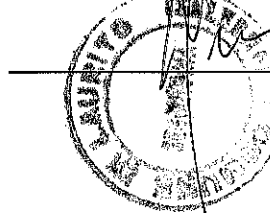
OGGETTO: Approvazione regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative (D – C)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Avv. Vincenzo Speranza



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marianna Vecchio



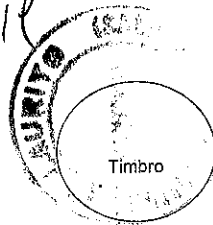
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che il presente atto è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).
- E' dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, co.4, del D. Lgs. N° 267/2000

Dalla residenza comunale, li 3/7/2011

L'Addetto alla Pubblicazione



Il Responsabile del servizio

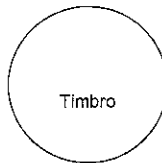
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

- che il presente atto è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).
- E' dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, co.4, del D. Lgs. N° 267/2000

Dalla residenza comunale, li

L'Addetto alla Pubblicazione



Il Responsabile del servizio