

	<h1>COMUNE DI LAURITO</h1> <p><i>Provincia di Salerno</i></p>	
Piazza Marconi n°.2- 84050 Laurito (SA) Cod. fisc.: 84001510654 P. IVA:00776010654	Tel.: +39 0974 954114 Fax: +39 0974 954287	E Mail: <a href="mailto:comunelaurito@tiscali.it">comunelaurito@tiscali.it</a> Sito Web: <a href="http://www.comune.laurito.sa.it">www.comune.laurito.sa.it</a>

**Prot. n. 2286 del 18.11.2022**

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO  
 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
 PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE INFANZIA  
 E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSO SCOLASTICO LAURITO PER L’ANNO  
 SCOLASTICO 2022/2023 -**

**SI AVVISA**

che è avviata la procedura per l’individuazione di operatori economici da invitare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), e s.m.i., per l’affidamento del servizio DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE INFANZIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSO SCOLASTICO LAURITO PER L’ANNO SCOLASTICO 2022/2023 dal 09.01.2023 al 31.05.2023

**1) STAZIONE APPALTANTE**

Comune di LAURITO, con sede legale in Laurito (SA), P.zza Marconi n. 2 C.F. 84001510654 - P.IVA 00776010654

Responsabile del Procedimento: il Responsabile del Servizio Amministrativo, Avv. Salvatore Carro  
 telefono n. 0974.954114  
 posta elettronica certificata: [comune.laurito@asmepec.it](mailto:comune.laurito@asmepec.it)

**2) OGGETTO**

L’appalto ha per oggetto l’affidamento ad impresa specializzata del servizio di Refezione scolastica per gli alunni delle scuole infanzia e secondaria di primo grado, per l’anno scolastico 2022/2023 dal 09.01.2023 e fino al 31.05.2023, presso il plesso scolastico di Laurito.

I giorni effettivi di esecuzione del servizio di Refezione scolastica saranno quelli previsti dal calendario scolastico annuale sulla base delle decisioni concordate con il Dirigente Scolastico, fatte salve le variazioni per forza maggiore (sospensioni per consultazioni elettorali, scioperi, disposizioni in materia di prevenzione sanitaria ecc.) o quelle disposte dai competenti organi scolastici nell’ambito della propria autonomia.

Gli orari, in dettaglio, verranno stabiliti prima dell’avvio del servizio, anche in relazione al numero di utenti ed alle attività previste dal calendario scolastico.

Anche in corso d’anno, in casi eccezionali, gli orari e le modalità del servizio potranno subire modifiche.

Il servizio è considerato di pubblica utilità, pertanto non può essere interrotto o sospeso se non per comprovate cause di forza maggiore.

Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa Aggiudicataria con proprio personale, mezzi e strumenti idonei ed in numero sufficiente all'espletamento del servizio.

Il menù sarà quello definito dalle competenti autorità sanitarie.

**Il luogo di esecuzione è il Comune di Laurito e precisamente l'edificio scolastico sito in via ex S.S. 18. L'edificio è provvisto di locali refettorio e cucina.**

### **3) DURATA**

L'appalto in oggetto avrà inizio il **09 gennaio 2023** e terminerà il **31.05.2023**.

Il Comune, nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, economici o di ordinamento interno, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere unilateralmente dal contratto, senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimenti danni o compensazioni di sorta.

### **4) VALORE APPALTO**

L'importo contrattuale presunto per l'intera durata dell'appalto è stimato in €. 8.460,00, al netto dell'I.V.A. Il prezzo a base d'asta su cui produrre l'offerta è di €. 4,50 a pasto, oltre IVA. Il numero di pasti presunti da somministrare sono n. 1880.

Il dato deve intendersi indicativo in quanto variabile a seconda del numero di pasti effettivamente somministrati (circa n. 8 alunni scuola dell'infanzia e 27 alunni scuola secondaria di primo grado, oltre personale Ata e docenti aventi diritto), senza che l'impresa appaltatrice possa richiedere compensi diversi da quelli risultanti dal capitolato e dal contratto.

L'Operatore Economico affidatario dovrà redigere il Documento per i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008.

### **5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi del combinato disposto degli artt. art. 36 co. 9-bis e 95, co. 3, D.Lgs. 50/2016.

### **6) FORMA DI FINANZIAMENTO**

Fondi propri di bilancio.

### **7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui all'art.45 D.Lgs. 50/2016.

#### **Requisiti di ordine generale:**

i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione; non devono incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016.

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

- Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la specifica attività di servizi di mensa scolastica/ristorazione collettiva. All'Operatore Economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.

### **Capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali**

- possesso di ogni autorizzazione sanitaria prevista per lo svolgimento delle attività in oggetto;
- almeno n. 2 servizi di refezione scolastica per Comuni fino a 3.000 abitanti, espletati con buon esito negli ultimi tre anni (2021, 2020 e 2019), nonché fatturato specifico nello stesso triennio pari ad almeno il doppio del prezzo stimato del presente appalto, IVA esclusa (da dimostrarsi con certificazioni degli Enti in sede di presentazione dell'offerta);
- disponibilità di dipendenti e collaboratori negli ultimi tre anni (2021, 2020 e 2019);
- disponibilità di idonee attrezzature per l'espletamento del servizio;
- possesso almeno della certificazione sistemi di qualità aziendale UNI EN ISO 9001 o documentazione equivalente e certificazione ISO 14001 / EMAS;
- rispetto dei nuovi criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione scolastica, di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- mancanza di perdite d'impresa negli ultimi tre anni (2021, 2020 e 2019).

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le richieste di invito, da redigere ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello allegato al presente avviso, dovranno contenere tutte le informazioni ivi richieste ed essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa oppure da un procuratore generale o speciale (in tal caso, deve essere allegata copia della procura) e dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La manifestazione di interesse deve essere presentata entro e non oltre il **giorno 19 dicembre 2022 ore 11:00.**

Si precisa che non verranno prese in considerazione richieste pervenute oltre detto termine.

Le richieste dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Laurito, piazza Marconi n. 2, a mezzo servizio postale o servizi similari o con consegna a mano al protocollo, o a mezzo PEC all'indirizzo: [comune.laurito@asmepec.it](mailto:comune.laurito@asmepec.it)

- Le richieste dovranno recare, come oggetto, la dicitura "REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE INFANZIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSO SCOLASTICO LAURITO PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023"

Le modalità di svolgimento della gara e presentazione dell'offerta, nonché i criteri di valutazione saranno riportati nella lettera di invito che verrà successivamente trasmessa da questa Amministrazione.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La presente comunicazione ha mera funzione di pubblicità notizia; la scrivente Amministrazione provvederà all'affidamento diretto del servizio in oggetto nel rispetto del Codice dei Contratti ad operatore economico iscritto su piattaforma ASMECOMM per il servizio in oggetto.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

La presente comunicazione non vincola in alcun modo la stazione appaltante che potrebbe, a proprio insindacabile giudizio, anche non dar seguito alla successiva procedura di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, annullare o modificare, in tutto in parte il procedimento.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'area amministrativa/avvocatura comunale Avv. Salvatore Carro.

## **PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato **per 30 giorni** consecutivi all'albo pretorio online del comune, nonché sul relativa sezione dell'amministrazione trasparente.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali dei candidati alla presente procedura sono trattati dal Comune di Laurito in quanto titolare del trattamento, ovvero da propri incaricati espressamente designati.

I dati forniti dagli operatori economici sono acquisiti dall'Ente che cura la procedura, in qualità di "*Responsabile del trattamento*" per l'espletamento della procedura di gara e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, sono trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso.

Il trattamento dei dati può avvenire anche mediante l'ausilio di strumenti automatizzati nei modi e nei limiti necessari per perseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

La comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. La comunicazione dei dati personali è necessaria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione. La mancata comunicazione dei dati personali e/o il mancato assenso al trattamento degli stessi comporta l'esclusione dalla selezione.

In ogni momento, gli interessati possono esercitare i diritti di cui alla normativa vigente, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti possono essere fatti valere con richiesta scritta inviata al Comune, all'indirizzo di casella di posta elettronica [comune.laurito@asmepec.it](mailto:comune.laurito@asmepec.it).

## **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Informazioni relative alla procedura potranno essere richieste al Servizio Amministrativo, tel. 0974.954114 e-mail: [comunelaurito@tiscali.it](mailto:comunelaurito@tiscali.it) - [comune.laurito@asmepec.it](mailto:comune.laurito@asmepec.it)

Gli aggiornamenti inerenti la procedura verranno pubblicati sul sito web istituzionale e sarà onere degli operatori prenderne visione.

Laurito, 17.11.2022

Il Responsabile

Area Amministrativa/Avvocatura comunale

F.to Avv. Salvatore Carro



- Consorzio
- Impresa Capogruppo di raggruppamento temporaneo, da costituire con i seguenti soggetti:
  - .....
  - .....
- Avalimento con l'Impresa.....

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

*(apporre obbligatoriamente una X su ciascuna dichiarazione)*

- che non sussistono ipotesi di esclusione dalle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che non ricorrono le cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia;
- di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni contenute nell'avviso di indagine di mercato;
- di possedere i requisiti di idoneità professionale di capacità economica e tecnica previsti al punto 7 dell'Avviso;
- di aver effettuato sopralluogo presso i luoghi ove svolgere il servizio ed averli ritenuti adeguati per il regolare svolgimento;
- (oppure)** di ben conoscere lo stato dei luoghi ove svolgere il servizio ed averli ritenuti adeguati per il regolare svolgimento;
- aver preso atto che il citato avviso è finalizzato esclusivamente all'acquisizione per la Stazione appaltante di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici e con esso non è indetta alcuna procedura di gara;
- di essere consapevole che saranno invitati, con le modalità indicate nell'avviso, a partecipare alla successiva gara gli operatori che abbiano presentato regolare manifestazione d'interesse, entro i termini stabiliti;

**DICHIARA INOLTRE**

*(apporre obbligatoriamente una X su ciascuna dichiarazione)*

- che l'operatore economico è iscritto nel registro delle Imprese della CCIAA di..... per attività inerente \_\_\_\_\_, ed attesta i seguenti dati:
  - denominazione e forma giuridica .....
  - n. iscrizione CCIAA .....
  - data di inizio attività .....
  - codice attività .....
  - capitale sociale.....
  - legali rappresentanti.....
  
- che l'operatore economico è iscritto nei seguenti altri elenchi .....
  
- che non esiste alcun divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
  
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto, come segue:
  - a) possesso di ogni autorizzazione sanitaria prevista per lo svolgimento delle attività in oggetto;
  
  - b) capacità economico-finanziaria e precisamente:
    - fatturato specifico nel triennio pari ad almeno 2 volte rispetto al prezzo complessivo stimato del presente appalto, IVA esclusa, € \_\_\_\_\_;
  
    - almeno n. 2 servizi di refezione scolastica per Comuni fino a 3.000 abitanti, espletati con buon esito negli ultimi tre anni (2021, 2020 e 2019) ENTI:\_\_\_\_\_;
  
    - mancanza di perdite d'impresa negli ultimi 3 anni (2021, 2020 e 2019):
  
  - c) capacità tecnico-professionale:
    - dipendenti e collaboratori negli ultimi tre anni:  
2021\_\_\_\_\_2020\_\_\_\_\_2019\_\_\_\_\_;
  
    - disponibilità di idonee attrezzature per l'espletamento del servizio e per garantire una sua efficiente gestione, come segue:  
.....  
.....  
.....
  
  - d) certificazione sistemi di qualità aziendale UNI EN ISO 9001 o documentazione equivalente e certificazione ISO 14001 / EMAS; nonché \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- di rispettare i nuovi criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione scolastica, di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- di possedere polizza assicurativa per R.C.T. per danni a persone o cose, con massimale non inferiore ad € 1.500.000,00;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

\_\_\_\_\_ Li, \_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE\_\_\_\_\_

*N.B. Allegare copia fotostatica leggibile del documento di identità, valido, di colui che sottoscrive il presente modulo (art. 38, comma 3, DPR 445/2000).*