



COMUNE di LAURITO **Provincia di Salerno**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 del 28/03/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ DEL SITO WEB PER L'ANNO 2023 (ART. 9 COMMA 7 DEL DECRETO LEGGE 18.10.2012 N. 179 CONVERTITO CON LEGGE 17.12.2012 N. 221).

L'anno DEUMILAVENTITRE', addì ventotto del mese di marzo alle ore 17:50 nella sala delle Adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge sono stati oggi convocati a seduta i Componenti la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

SPERANZA VINCENZO	SINDACO	P
IORIO ANNIBALE	VICESINDACO	P
VALENTINA COCURLLO	ASSESSORE	P

Ne risultano assenti //.

Assume la presidenza il Signor Avv. VINCENZO SPERANZA , in qualità di SINDACO, assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa CINZIA RETTA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a comunicazione S	Immediatamente eseguibile S	Soggetta a ratifica N
----------------------------	-----------------------------	-----------------------

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modifiche dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano annualmente nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità e lo stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro;
- le pubbliche amministrazioni devono garantire l'accessibilità ai propri siti rispettando determinati requisiti tecnici;

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Considerato che:

- l'accessibilità è intesa quale capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche per coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistite o configurazioni particolari, relativamente sia ai prodotti hardware che software;
- la disposizione di cui al presente atto si colloca nell'ambito delle misure che favoriscono la trasparenza degli enti pubblici;

Dato atto che l'Agenzia per l'Italia Digitale ha emanato la Circolare n. 1/2016, in sostituzione ed aggiornamento della Circolare n. 61/2013, che, tra l'altro, definisce le modalità di pubblicazione degli obiettivi di accessibilità che le pubbliche amministrazioni sono tenute annualmente a pubblicare sul proprio sito web;

Preso atto altresì che con la sopra citata Circolare 1/2016 è stato sostituito, con una applicazione web per facilitare il caricamento degli Obiettivi di accessibilità alle pubbliche Amministrazioni, il precedente modello B, previsto dalla Circolare 61/2013;

Tenuto conto che l'Ente è destinatario di finanziamenti PNRR nell'ambito del programma PAdigitale2026, ovvero:

- Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Aprile 2022);
- Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022;

- Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022)
- Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Settembre 2022
- Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Settembre 2022
- Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali " Comuni Luglio 2022

Ritenuto di approvare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Laurito per l'anno 2023, per la predisposizione e la relativa pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità prevista dalla legge, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. 267/2010 e s.m.i.;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile (nei limiti delle risorse oggetto dei predetti finanziamenti PADigitale2026) del presente provvedimento ex art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui intese integralmente riportate ed approvate:

1. Di APPROVARE gli obiettivi di accessibilità del Comune di Laurito per l'anno 2023, allegati alla presente quali parte integrante e sostanziale.

2. Di DARE MANDATO al Responsabile per la Transizione Digitale di occuparsi della pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Altri contenuti" unitamente al link dell'applicazione web messa a disposizione dall'AGID in cui sono caricati gli Obiettivi di accessibilità delle pubbliche Amministrazioni;

3. DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile Area Amministrativa/Avvocatura in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta , ai sensi degli art. 49 e 147 *bis* TUEL - D. Lgs n° 267/2000 - esprime parere: **Favorevole**

LAURITO li 28.03.2023

Il Responsabile
Area Amministrativa/Avvocatura
F.to Avv. Salvatore Carro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis* s.m.i., TUEL - D. Lgs n° 267/2000 esprime parere: **Favorevole**

LAURITO li 28.03.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D. ssa Elisa SPERANZA

Comune di LAURITO (Salerno)

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2023

(Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.)

Sommario

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2023	
Sommario	6
Premessa	7
Informazioni generali sull'Amministrazione	7
Descrizione dell'Amministrazione	8
Obiettivi di accessibilità	9

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

Il Comune di Laurito, ente locale territoriale, rientra tra le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e, quindi, come tale, è soggetto all'obbligo di pubblicazione entro il 31 marzo di ogni anno degli Obiettivi di Accessibilità sul proprio sito web istituzionale.

L'accessibilità, in ottemperanza al principio uguaglianza sancito dall'art. 3 della Costituzione, è il riconoscimento e tutela di ogni persona di accedere a tutte le fonti di informazione e ai relativi servizi, ivi compresi quelli che si articolano attraverso gli strumenti informatici e telematici della pubblica amministrazione e ai servizi di pubblica utilità da parte delle persone con disabilità.

Informazioni generali sull'Amministrazione

Il Comune di Laurito (Sa) conta n. 843 Abitanti (Dati censimento 9 ottobre 2011)

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI LAURITO
Sede legale (città)	Laurito (Salerno)
Indirizzo fisico	Piazza Marconi, N. 2
Responsabile Trasparenza	Segretario Comunale
Responsabile Transizione Digitale	Responsabile Area Amministrativa
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comune.laurito@asmepec.it

Descrizione dell'Amministrazione

Per quanto riguarda la struttura burocratica professionale, le risorse umani presenti nell'Ente sono n. 4 unità, di cui n. 2 part time al 50% - n. 3 dipendenti e n. 1 in regime di "scavalco d'eccedenza" ex art. 1 comma 557 legge n. 311/2004 per 12 ore settimanali. Prestano servizio, all'attualità, n. 1 Agente di Polizia Locale in regime di scavalco ex art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004 per n. 12 ore settimanali e n. 1 Agente di P.L. in convenzione con altro Ente per n. 6 ore settimanali.

La struttura organizzativa si articola in 4 Aree: (1) Amministrativa/Avvocatura (2) Economico Finanziaria, (3) Tecnica (4) Vigilanza

Si precisa che le Aree sono rette da titolari di posizione organizzativa in base al CCNL vigente per il comparto Regioni ed Autonomie locali/Funzioni Locali. Al momento, l'Area di Vigilanza risulta sguarnita ed è stata presa in carico dal Sindaco p.t. .

Il Segretario Comunale pro tempore è Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

è organizzata come segue:

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE E' LA SEGUENTE –Marzo 2023-

Dott. Cinzia Retta – Segretario Comunale	
Orario al Pubblico	Martedì dalle ore 9.30 alle ore 13,00 e dalle ore 16.00 alle ore 17,30
Telefono ed Email	Email: comunelaurito@tiscali.it comune.laurito@asmepec.it Telefono: 0974 954114
Funzioni	Funzioni ex. Art. 97 di cui a del D.lgs 267/2000 Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza Responsabile attivazione potere sostitutivo ex art 2 comma 9 ter legge 241/90

Avv. Salvatore Carro AREA AMMINISTRATIVA AVVOCATURA	
Orario al Pubblico	lunedì e mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 14,00 martedì dalle 16.00 alle 18.30
Telefono ed Email	Email: comune.laurito@asmepec.it ; comunelaurito@tiscali.it Telefono: 0974 954114
Funzioni	Affari Generali, Contenzioso – Avvocatura, Commercio Decreto Sindacale n. 3 del 16-06-2022 prot. n. 1334

Dott.ssa Elisa Speranza - AREA FINANZIARIA	
Orario al Pubblico	Martedì e giovedì dalle ore 8.00 alle ore 14,00 martedì e giovedì dalle 15.00 alle 18.00
Telefono ed	Email: ragioneria.laurito@asmepec.it ; comunelaurito@tiscali.it

Email	Telefono: 0974 954114
Funzioni	Ragioneria, Tributi, Anagrafe, Stato Civile, Leva Elettorale, Provveditorato Acquisti Beni e Servizi a Favore dell'Ente Decreto Sindacale n.4 del 16.06.2022 prot. n. 1335

Arch. Vito Alessandro Cancellaro - AREA TECNICA	
Orario al Pubblico	Martedì dalle ore 9.00 alle ore 14,00 martedì e giovedì dalle 15.00 alle 18.00
Telefono e Email	Email : utc.laurito@asmepec.it ; lauritoutc@tiscali.it Telefono: 0974 954114
Funzioni	Lavori Pubblici, Programmazione e gestione nuove opere, Manutenzione infrastrutture, edifici, verde e arredo urbano, Patrimonio, Protezione Civile, Espropri, Sicurezza sui luoghi di lavoro, Sportello Unico Edilizia e Controlli edilizi, Urbanistica, Pianificazione territoriale e cartografia, Tutela ambientale e Igiene urbana, Politiche energetiche Decreto Sindacale n. 1 del 31.01.2023

	AREA VIGILANZA
Telefono e Email	Email : utc.laurito@asmepec.it ; lauritoutc@tiscali.it Telefono: 0974 954114
Funzioni	Polizia Urbana, Rurale, Annonaria, Sanità e Igiene, Ambiente, Edilizia, Veterinaria, Gestione emergenze; Attività di rappresentanza dell'Ente

L'attuale sito, che risponde a tutte le prescrizioni contenute nelle direttive Agid, è articolato e complesso in relazione alle eterogenee competenze in capo all'Ente.

Tutti i contenuti di carattere istituzionale, di informazione e di utilità per i cittadini sono curati e aggiornati dalle singole Area sulla base di una preventiva suddivisione di competenze e responsabilità.

Il sito vuole caratterizzarsi per una attenzione particolare alle possibili esigenze informative e di semplificazione degli utenti, e tende ad un miglioramento costante dell'accessibilità ed usabilità dei servizi comunali per i cittadini rispettando tutti i requisiti richiesti in materia di accessibilità previsti legge 4/2004.

Obiettivi di accessibilità

Dall'anno 2016 l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha messo a disposizione degli Enti un'apposita pagina web per l'attività di definizione e pubblicazione degli Obiettivi annuali di accessibilità;

L'applicazione on-line, denominata "Obiettivi di accessibilità" è lo strumento che permette a ciascuna amministrazione di:

- compilare gli Obiettivi di accessibilità, in modo guidato lasciando comunque l'amministrazione libera di definire eventuali nuovi obiettivi;
- utilizzare la pagina html degli Obiettivi di accessibilità con il link generato e visualizzato dall'applicazione on-line.

A tale scopo, nell'anno 2022, è stato effettuato regolare registrazione e comunicazione degli obiettivi previsti a seguito del quale il sistema ha generato un url univoco ove dettagliare le finalità da conseguire:

LINK GENERATO in Agid

<https://form.agid.gov.it/view/f11f4776-c18f-4545-b232-6957434f001d/>

LINK PUBBLICATO sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" □ "Altri contenuti" □ "Accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati";

<http://trasparenzalaurito.openacta.it/index.php?action=index&p=299>

Per l'anno 2023, quindi, si elencano di seguito gli obiettivi e relativi contenuti:

Obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di realizzazione
Sito Web istituzionale	Adeguamento ai criteri di accessibilità	31/12/2023
Sito Web istituzionale	Analisi dell'usabilità	31/12/2023
Sito Web istituzionale	Interventi di tipo adeguativo e/o correttivo	31/12/2023
Formazione	Aspetti tecnici	31/12/2023
Formazione	Aspetti normativi	31/12/2023
Organizzazione del lavoro	Piano per l'acquisto di soluzioni hardware e software	31/12/2023

Infine, poiché da una verifica sugli interventi da attuare si può constatare che taluni di essi richiedano tempi maggiori del previsto e costi rilevanti di investimento, si potrebbe rendere necessaria in itinere una pianificazione su più annualità.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dal Sindaco e dal Segretario Comunale, a norma di legge.

IL SINDACO
- F.to Avv Vincenzo Speranza

IL SEGRETARIO GENERALE
- F.to D.ssa Cinzia Retta

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, in data 29.03.2023 all'albo pretorio on line per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- è stata trasmessa, in data 29.03.2023, ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. 267/2000);

L'Addetto alla Pubblicazione
F.to Salvatore Carro

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

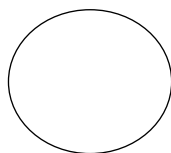
ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29.03.2023 perché:

e' dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Dalla residenza comunale, li 29.03.2023



L'Addetto alla Pubblicazione
F.to Salvatore Carro